**ДОГОВОР №**

**о закупках товаров**

**г.Астана г.**

**Национальная палата предпринимателей Республики Казахстан «Атамекен»**, именуемая в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице , действующего на основании г., с одной стороны и в лице , действующего на основании ,именуемый в дальнейшем «**Поставщик**», в соответствии с Правил закупок товаров, работ и услуг Национальной палаты предпринимателей Республики Казахстан «Атамекен», палат предпринимателей областей, городов республиканского значения и столицы, юридических лиц с участием Национальной палаты предпринимателей Республики Казахстан «Атамекен» в качестве учредителя от 22 октября 2013 года (протокол №3) (далее – Правила) и на основании , заключили настоящий договор о закупках товаров (далее - Договор) о нижеследующем:

# ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Поставщик обязуется поставить и передать в собственность Заказчика (далее – Товар) в сроки, объеме и на условиях, определенных в Договоре и приложениях к нему.

1.2. Заказчик обязуется принять Товар и оплатить его в порядке и на условиях, определенных Договором.

1.3. Нижеперечисленные документы и условия, оговоренные в них, образуют Договор и считаются его неотъемлемой частью, а именно:

1) настоящий Договор;

2) техническая спецификация и перечень закупаемых Товаров (Приложение № 1);

3) отчетность по доле местного содержания (Приложение № 2).

1.4. Место поставки Товара: г. Астана, район «Есиль, ул. Кунаева 8, Блок «Б»

1.5. Досрочная поставка Товара может быть произведена только с согласия Заказчика.

1.6. Доля местного содержания в Товаре составляет % (указывается при необходимости).

1. **ОБЩАЯ СУММА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ**

2.1. Общая сумма Договора составляет () тенге, включает все расходы, связанные с поставкой Товара, а также все налоги (с НДС) и сборы, предусмотренные законодательством Республики Казахстан (далее – Общая сумма договора).

2.2. Стоимость Товара с учетом всех затрат определяется в соответствии с Приложением № 1 к Договору. Цены на сопутствующие услуги включены в стоимость Товара.

2.3. Расчет по Договору производится Заказчиком в течение 30 (тридцати) рабочих дней с даты предоставления Поставщиком документов, предусмотренных пунктом 2.4. Договора, и подписания Сторонами Акта приема-передачи Товара, путем перечисления денег на расчетный счет Поставщика, указанный в Договоре.

2.4. Необходимые документы, предшествующие оплате:

1) Акт приема – передачи Товара;

2) счет-фактура;

3) накладная;

4) гарантийный талон *(при необходимости).*

2.5. Датой оплаты считается дата перечисления денег на расчетный счет Поставщика.

2.6. Форма Акта приема передачи Товара предварительно согласовывается Поставщиком с Заказчиком.

1. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**3.1. Поставщик обязан:**

1) обеспечить полное и надлежащее исполнение взятых на себя обязательств по поставке Товара в соответствии с условиями Договора, приложениями к нему и заявками;

2) нести все расходы, не оговоренные Сторонами, связанные с поставкой Товара;

3) безвозмездно устранять недостатки поставленного Товара в соответствии с Договором и условиями гарантийных обязательств;

4) возместить ущерб, причиненный Заказчику при поставке Товара;

5) своевременно предоставить счет – фактуру и Акт приема-передачи Товара;

6) представить Заказчику вместе с последним Актом приема-передачи Товара отчетность по доле местного содержания по форме согласно Приложению № 2 к Договору, с приложением подтверждающих документов;

7) доставить и передать Товар Заказчику в месте поставки;

8) произвести настройку закупаемого Товара;

9) использовать для перевозки Товара такие тару и упаковку, которые способны обеспечить целостность и сохранность Товара;

10) поставить не использованный Товар, не ранее года выпуска;

11) предоставить документы на оплату по Договору в порядке, предусмотренном пунктом 10.2. Договора;

12) произвести возврат уплаченной за Товар суммы в случае, предусмотренном в пункте 5.4. Договора.

**3.2. Поставщик имеет право**:

1) самостоятельно определять способы доставки Товара;

2) требовать оплату в соответствии с условиями Договора.

**3.3. Заказчик обязуется** в соответствии с условиями Договора принять и оплатить Товар, поставленный Поставщиком по Договору.

**3.4. Заказчик имеет право:**

1) требовать поставку качественного Товара;

2) выявлять недостатки Товара и требовать их устранения;

3) на возмещение ущерба, причиненного Поставщиком при поставке Товара;

4) отказаться от приемки Товара, в случае если его качество не соответствует условиям Договора.

1. **ПОРЯДОК ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ТОВАРА**

 4.1. Поставщик обязан передать представителю Заказчика в месте поставки Товара следующие документы:

1) оригинал счет-фактуры;

2) оригинал накладной;

3) сертификат СТ-KZ (*при наличии*).

4.2. В случае отсутствия какого-либо из перечисленных в пункте 4.1 Договора обязательных документов Заказчик оставляет за собой право отказаться от приемки Товара или принять его на ответственное хранение за счет Поставщика.

4.3. Приёмка Товара по количеству производится по фактическому наличию и при условии предоставления Поставщиком документов, указанных в пункте 4.1 Договора, в присутствии уполномоченных представителей Заказчика и Поставщика, оформляется Актом приема-передачи Товаров, подписываемым уполномоченными представителями Поставщика и Заказчика.

4.4. Приемка Товара по качеству осуществляется в соответствии с документами, указанными в пункте 4.1. Договора и Технической спецификацией закупаемых товаров (Приложение №1 к настоящему договору).

4.5. В случае обнаружения Товара (части Товара) ненадлежащего качества при его приемке, Заказчик вправе не принимать такой Товар, а Поставщик обязан произвести замену выявленного некачественного Товара (части Товара) в сроки, указанные в письменном уведомлении Заказчика.

Условие поставки замененного Товара и допоставки Товара (части Товара) аналогичны условиям поставки, оговоренным настоящим Договором. Все расходы по замене и допоставке Товара (части Товара) несет Поставщик.

4.6. Право собственности на Товар переходит от Поставщика к Заказчику с момента подписания уполномоченными представителями Сторон Акта приема-передачи Товара.

4.7. Риск случайной гибели или случайного повреждения Товара до подписания Акта приема-передачи Товара возлагается на Поставщика.

1. **КАЧЕСТВО И ГАРАНТИЙНЫЙ СРОК**

5.1. Поставщик гарантирует, что:

1. Товар, являющийся предметом Договора, является качественным и соответствует требованиям нормативных документов (ГОСТ, СТ РК, ОСТ, ТУ, технический регламент и др.).
2. Товар свободен и будет свободен от любых прав и притязаний третьих лиц, которые основаны на промышленной и/или другой интеллектуальной собственности;
3. Поставщик имеет все разрешительные документы, в том числе лицензии, сертификаты на поставляемые Товары (при необходимости получения такого разрешения, обусловленного требованиями законодательства Республики Казахстан), гарантирует, что поставленный Товар является новым, неиспользованным, не будет иметь дефектов при нормальном использовании Товара в обычных условиях.

5.2. Поставщик предоставляет гарантию на Товар в течение . Срок гарантий на Товар исчисляется с даты подписания Сторонами Акта приема-передачи Товара.

5.3. В рамках гарантии Поставщик обязуется за свой счет и риск осуществить исправление неисправностей и/или дефектов, влияющих на всю или какую-либо часть Товара, произвести замену и поставку Товара взамен дефектного в сроки, указанные в письменном уведомлении Заказчика о наступлении гарантийных обязательств. На поставщике лежит риск случайной порчи Товара, подлежащего к поставке взамен дефектного.

5.4. в течение гарантийного срока в случае существенного нарушения требований к качеству Товара (обнаружения неустранимых недостатков, недостатков, которые не могут быть устранены без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляются неоднократно, либо проявляются вновь после их устранения, и других подобных недостатков) Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора (отказаться от Договора) и потребовать возврата уплаченной за Товар денежной суммы.

1. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

 6.1. Поставщик, в случае нарушения своих обязательств по Договору, обязан в соответствии с законодательством Республики Казахстан в качестве ответственности за такое нарушение, по требованию Заказчика, уплатить последнему установленные в Договоре неустойки (штрафы, пени), а также возместить Заказчику все убытки, причиненные нарушением обязательств, в том числе издержки Заказчика по получению исполнения обязательства Поставщика и любые налоги, и другие обязательные платежи в бюджет, подлежащие уплате Заказчиком в соответствии с законодательством Республики Казахстан вследствие нарушения Поставщиком своих обязательств по Договору.

 6.2. За несоблюдение сроков, установленных в Договоре, а также в уведомлениях Заказчика, Поставщик по требованию Заказчика уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1 (одной десятой) % от Общей суммы Договора за каждый день просрочки, но не более 10 (десяти) % от Общей суммы Договора, в порядке и сроки, указанные в уведомлении Заказчика.

 6.3. За нарушение пункта 8.2. Договора Поставщик по требованию Заказчика уплачивает Заказчику штраф в размере 10 (десяти) % от Общей суммы договора и возмещает убытки Заказчика в порядке и сроки, указанные в уведомлении Заказчика.

 6.4. За несвоевременное предоставление отчетности по местному содержанию и/или предоставление недостоверной отчетности Поставщик по требованию Заказчика уплачивает Заказчику штраф в размере 10 (десяти) % от Общей суммы Договора в порядке и сроки, указанные в уведомлении Заказчика.

 6.5. В случае одностороннего отказа Заказчика от исполнения Договора (отказа от Договора) на основании п.8.2., пп.1)-6) пункта 9.2. Договора, Поставщик по требованию Заказчика уплачивает Заказчику штраф в размере 10 (десять) % от Общей суммы Договора и возмещает Заказчику все убытки, причиненные таким расторжением в порядке и сроки, указанные в уведомлении Заказчика.

 6.6. За нарушение Заказчиком сроков платежей, предусмотренных условиями Договора, Заказчик при наличии вины выплачивает Исполнителю по его требованию пеню в размере 0,1 (одна десятая) % от несвоевременно оплаченной суммы за каждый день просрочки, но не более 10 (десяти) % от несвоевременно оплаченной суммы.

 Несвоевременное и/или ненадлежащее предоставление Поставщиком документов на оплату (пункт 10.2. Договора) освобождает Заказчика от ответственности за несвоевременную оплату по Договору.

6.7. В случае невозможности исполнения Договора по вине Заказчика, Заказчик производит оплату только за фактический поставленный Поставщиком и принятый Заказчиком Товар.

 6.8. Заказчик вправе в безакцептном порядке удержать сумму начисленной неустойки (пени, штрафа) из суммы, причитающейся к оплате Поставщику по настоящему Договору.

 6.9. Выплата неустойки (пени, штрафа) не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств или устранения нарушений, допущенных при исполнении обязательств по Договору.

 6.10. Сумма убытков Заказчика взыскивается сверх начисленной суммы неустойки (пени, штрафа). Убытки Поставщика Заказчиком не возмещаются.

 6.11. Поставщик не вправе удерживать Товар по Договору.

 6.12. В иных случаях, не предусмотренных настоящим Договором, за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств по настоящему Договору, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

1. **ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если оно явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, а именно: пожара, наводнения, землетрясения, военных действий, блокады, принятия актов государственных органов и т.д., если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение обязательств Сторон по Договору, и при условии, что Стороны не могли препятствовать таким воздействиям и приняли все возможные меры и действия, применение которых можно было ожидать в сложившейся ситуации.

7.2. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы срок выполнения обязательств по Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют такие обстоятельства и их последствия.

7.3. Сторона, ссылающаяся на такие обстоятельства, обязана в течение 2 (двух) рабочих дней письменно уведомить об этом другую Сторону и предоставить подтверждающие документы, выданные компетентным органом.

7.4. Стороны согласились, что в случае несоблюдения вышеуказанных условий, никакие обстоятельства не будут рассматриваться как обстоятельства непреодолимой силы и обязательства Сторон по Договору не могут быть сняты или ограничены каким-либо образом.

7.5. После окончания действия обстоятельств непреодолимой силы Сторона, подвергшаяся воздействию обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 2 (двух) рабочих дней письменно уведомить другую Сторону о прекращении действия подобных обстоятельств, указав при этом срок, к которому предполагается выполнение обязательств по Договору.

7.6. Если эти обстоятельства будут продолжаться более 30 (тридцати) календарных дней, то каждая из Сторон имеет право в одностороннем порядке отказаться от дальнейшего исполнения Договора (отказаться от Договора), письменно уведомив другую Сторону за 10 (десять) календарных дней до предполагаемой даты досрочного расторжения Договора. В этом случае Заказчик оплачивает Поставщику фактически поставленный и принятый Товар.

1. **КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**

8.1. Стороны согласились считать весь объем информации, переданной и передаваемой Сторонами друг другу в период действия настоящего Договора и в ходе исполнения обязательств, возникших из настоящего Договора, конфиденциальной информацией другой Стороны.

8.2. Каждая из Сторон принимает на себя обязательства никакими способами не разглашать какую бы то ни было конфиденциальную информацию другой Стороны, делать ее доступной третьим лицам, кроме случаев наличия у третьих лиц соответствующих полномочий в силу прямого указания закона, либо случаев, когда одна Сторона в письменной форме дает другой Стороне согласие на предоставление третьим лицам конфиденциальной информации, к которой она получила доступ в силу настоящего Договора и в ходе исполнения обязательств, возникших из Договора.

8.3. В случае нарушения Поставщиком пункта 8.2. Договора, Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора (отказаться от договора).

1. **РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА, ОТКАЗ ОТ ДОГОВОРА**

9.1. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или в соответствии с пунктами 8.3., 9.2., 9.3. Договора.

9.2. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора (отказаться от Договора) в любое время и по любым основаниям, как предусмотренным Договором, так и не предусмотренным, в том числе, но не ограничиваясь, в следующих случаях:

1) если Поставщик становится банкротом или неплатежеспособным. В этом случае расторжение осуществляется немедленно, и Заказчик не несет никакой финансовой ответственности по отношению к Поставщику;

2) несоблюдения Поставщиком требований к качеству Товара;

3) не устранения Поставщиком недостатков, обнаруженных в ходе приемки Товара, в течение сроков, определенных настоящим Договором;

4) задержки Поставщиком сроков поставки Товара, предусмотренных условиями настоящего Договора, более чем на 10 (десять) календарных дней;

5) предоставления Поставщиком недостоверной информации по доле местного содержания. В данном случае Заказчик вправе требовать от Поставщика возмещения убытков, причиненных предоставлением недостоверной информации (при необходимости);

6) нарушения Поставщиком иных обязательств по настоящему Договору, повлекших неисполнение и/или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора;

7) отсутствие необходимости в дальнейшей поставке Товара;

8) наступления иных обстоятельств, влекущих нецелесообразность дальнейшего исполнения Договора для Заказчика.

9.3. Поставщик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора (отказаться от Договора) только в случае нарушения Заказчиком срока оплаты поставленного и принятого Товара более чем на 2 (два) месяца.

9.4. В случае одностороннего отказа от исполнения Договора (отказа от Договора), инициирующая Сторона направляет другой Стороне письменное уведомление об одностороннем отказе от исполнения Договора. При этом Договор считается расторгнутым с даты, указанной в уведомлении. В этом случае Заказчик оплачивает Исполнителю фактически поставленный Поставщиком и принятый Заказчиком на дату расторжения Договора Товар.

9.5. В случае одностороннего отказа Заказчика от исполнения Договора (отказа от Договора) по основаниям, указанным в п.8.2., пп. 1)-6) п.9.2. Договора, Заказчик оплачивает Поставщику фактически поставленный Поставщиком и принятый Заказчиком на дату расторжения Договора Товар, за вычетом неустойки, установленной Договором, и убытков, причиненных Заказчику ненадлежащим исполнением Поставщиком обязательств по Договору. Если общая сумма неустойки и убытков Заказчика, связанных с отказом от Договора, превышает сумму, подлежащую выплате Поставщику, то разница составляет долг Поставщика, подлежащий выплате Заказчику в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с даты расторжения Договора.

9.6. Поставщик обязуется не предъявлять к Заказчику убытки и/или неустойку, возникшие в связи с односторонним отказом Заказчика от исполнения Договора (отказа от Договора).

1. **УВЕДОМЛЕНИЯ, СООБЩЕНИЯ, ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ**

**ДОКУМЕНТОВ ПО ДОГОВОРУ**

10.1. Все извещения, уведомления, письма-предложения и иные документы, направляемые в соответствии с исполнением Договора или в связи с ним одной из Сторон Договора другой Стороне, должны быть выполнены в письменной форме и предоставлены нарочным либо отправлены по адресам, указанным в разделе 12 настоящего Договора, курьером, заказным письмом с почтовым уведомлением, экспресс-почтой, факсом, электронной почтой с последующим предоставлением оригинала в течение 5 (пяти) календарных дней с даты получения факсового, электронного сообщения, если иное не предусмотрено Договором.

10.2. Документы на оплату по Договору (счета на оплату, акты приема-передачи товара, счета-фактура и др.) должны быть нарочно предоставлены Поставщиком в Службу канцелярии Заказчика с проставлением входящего номера, даты, штампа Заказчика либо направлены заказным письмом.

10.3. Уведомление об одностороннем отказе от исполнения Договора (отказе от Договора) должно быть вручено нарочным уполномоченному представителю Стороны либо направлено заказным письмом.

10.4. Стороны обязуются своевременно письменно извещать друг друга в случае изменения сведений, указанных в разделе 12 Договора.

1. **ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

11.1. Настоящий договор вступает в силу с даты подписания и действует по , а в части взаиморасчетов – до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

11.2. Права и обязанности Поставщика по Договору не могут быть переданы третьим лицам без письменного согласия Заказчика.

11.3. Поставщик гарантирует, что не является аффилированным лицом Заказчика.

11.4. Все изменения и дополнения Договора действительны при условии совершения их в форме дополнительного соглашения и подписания уполномоченными представителями Сторон и соответствия требованиям Правил.

Изменения и дополнения к Договору, совершенные в надлежащей форме, являются его неотъемлемой частью.

Все приложения к Договору являются его неотъемлемой частью.

11.5. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами, будут разрешаться путем переговоров. В случае если Стороны в процессе переговоров не достигнут соглашения, все споры, разногласия или требования, возникающие из Договора либо в связи с ним, подлежат окончательному урегулированию в Арбитражном центре Национальной палаты предпринимателей Республики Казахстан «Атамекен» согласно его действующему Регламенту. Решение арбитража является окончательным. Место проведения арбитражного разбирательства – г.Астана.

11.6. Применимым правом по настоящему Договору является право Республики Казахстан. Во всем, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Республики Казахстан, Правилами.

11.7. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) идентичных экземплярах на русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу, по 1 (одному) экземпляру для каждой из Сторон.

1. **АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:** **Национальная палата предпринимателей Республики Казахстан «Атамекен»**  | **ПОСТАВЩИК:** |
| Юридический Адрес: г. Астана, 001000,ул. Д. Кунаева д.8, блок «Б»БИН 130940010947ИИК в тенге KZ156010111000183880в Астанинском региональном филиалеАО «Народный Банк Казахстана»БИК банка: HSBKKZKXКбе 18 | Юридический Адрес: БИН ИИК Банк БИК  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_м.п. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_м.п. |

**Лист согласования к договору о закупках товаров**

 **от №**

Отметка о согласовании: